Fecha de Informe	FEBRERO 2025

El presente informe refiere la ejecución y cumplimiento de las obligaciones de los contratos de prestación de servicios.

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Nº	155 DE 2024		**Fecha Suscripción del Contrato**	15 de octubre de 2024	
Nombre Contratista	Crealogística SAS		**Identificación (CC/NIT)**	900905767-1	
Correo Electrónico Contratista	contabilidad@crealogistica.co		**Forma de Pago**	Mensual	
Nombre Supervisor	Jaime Hernán Ocampo López – Director Territorial Occidente Marleny Elizabeth Saldaña Davidson – Dirección de Control del Inventario				
Nombre apoyo supervisión	Cristian Alejandro García Bolívar – Dirección Territorial Occidente Nicolas Fabricio Valencia – Dirección de Control del Inventario				
Fecha de Iniciación	16 octubre 2024		**Fecha de Terminación**	15 mayo 2025	
Plazo Contrato	7 meses	**Prórrogas**	N.A	**Plazo Total**	N.A
Periodo de Evaluación del Informe	FEBRERO 2025				
Objeto del Contrato	Contratar la prestación de servicios de logística integral necesarios para el desarrollo de las actividades propias de la administración de los activos entregados a la Sociedad de Activos Especiales (SAE), por parte de la Fiscalía General de la Nación, en el marco de las acciones de extinción dominio, para garantizar su recepción, registro, custodia, mantenimiento, conservación, entrega y o destinación provisional, así como para la realización de eventos interinstitucionales relacionados con las actividades propias de la funciones asignadas a la SAE, para el LOTE 4 TERRITORIAL OCCIDENTE				

INFORMACIÓN EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades:Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades de la DCI: 30.87%

Porcentaje ejecutado en relación con las obligaciones y/o actividades de la DTO:

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Porcentaje ejecutado de la DCI: 30.87%
Porcentaje ejecutado de la DTO: 50.7%

Concepto	Valor
Valor del Contrato	$1.692.000.000
Valor de las Adiciones	$0
Ejecutado y Desembolsado Dirección Territorial Occidente	$489.129.667,13
Ejecutado y Desembolsado Dirección Control Inventario	$132,811,632
Total Ejecutado y Desembolsado	**$621.941.299,13**
Valor a pagar en el periodo reportado Territorial Occidente	$111.376.340
Valor a pagar en el periodo reportado Dirección Control de Inventario	$23,860,314
Valor Pendiente por Ejecutar Territorial Occidente	$695.270.333
Valor pendiente por Ejecutar Control de Inventario	$350,928,054
Valor Total pendiente por ejecutar	**$1.046.198.387**

INFORMACIÓN DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL					
Rubro Presupuestal	Descripción Rubro	N° Disponibilidad Presupuestal	Fecha Disponibilidad Presupuestal	N° Compromiso Presupuestal	Fecha Compromiso Presupuestal
A-8-3-9-08-01	OTROS GASTOS INCAUTADO	50-123	02/01/2025-24/01/2025	77-106	02/01/2025-24/01/2025
A-2-0-4-41-13	OTROS GASTOS EXTINTO	123	24/01/2025	106	24/01/2025
A-8-3-9-08-01 DCI	OTROS GASTOS INCAUTADO	50	02/01/2025	74	02/01/2025

INFORME DE ACTIVIDADES

El presente informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista. Por lo anterior, se describe a continuación el estado de avance de ejecución:

Obligaciones específicas del contratista

Nº	Obligaciones Específicas	Descripción de la Actividad	Evidencia
1	**Transporte de Carga**	-Para la Dirección de control del inventario en el mes de febrero del 2025 no se requirió este servicio. - Para la Dirección Territorial Occidente en el mes de febrero de 2025 no se solicitó el servicio de transporte de carga.	**Evidencia cargada en la carpeta pública del contrato 180 Regional Occidente y carpeta 101 DCI**
2	**Transporte Personal**	-Para la Dirección de control del inventario en el mes de febrero del 2024 fueron atendidas de manera satisfactoria un total de6 servicios para transportar funcionarios en diligencias de secuestro. - Para la Dirección Territorial Occidente en el mes de febrero de 2025 fueron atendidos un total de 35 servicios para transportar funcionarios en diligencias desarrolladas por la Territorial.	**Evidencia cargada en la carpeta pública del contrato 180 Regional Occidente y carpeta 101 DCI**
3	**Recepción, embalaje, gestión y control inventario**	-Para el mes de febrero la dirección de Control de Inventario no solicito este servicio. - Para la Dirección Territorial Occidente en el mes de febrero del 2025 no se solicitó el servicio.	**No se solicitó durante el periodo.**
4	**Personal de cargue y descargue de bienes**	-Para el mes de febrero la Dirección de Control de Inventario no solicito este servicio. - Para la Dirección Territorial Occidente en el mes de febrero de 2025 no se prestó el servicio.	**No se solicitó durante el periodo.**
5	**Desmonte de estructuras**	-Para el mes de febrero la Dirección de Control de Inventario no solicito este servicio. -Para el mes de febrero de 2025 la Dirección Territorial Occidente, no solicito este servicio.	**No se solicitó durante el periodo.**

6	**Servicio de cerrajería**	-Para la Dirección de control del inventario en el mes de febrero 2025 no se solicitaron servicios. - Para la Dirección Territorial Occidente en el mes de febrero de 2025 fueron atendidas de manera satisfactoria un total de 8 servicios.	**Evidencia cargada en la carpeta pública del contrato 180 Regional Occidente y carpeta 101 DCI**
7	**Servicio de alimentación e hidratación**	-Para el mes de febrero la Dirección de Control de Inventario no solicito este servicio. - Para la Dirección de Territorial Occidente en el mes de febrero de 2025 fueron solicitadas un total de 375 servicios de alimentación en las diferentes diligencias realizadas por la Territorial.	**Evidencia cargada en la carpeta pública del contrato 180 Regional Occidente, para la DCI no se solicitó este servicio durante el tiempo reportado**
8	**Custodio o cuidandero**	-Para la Dirección de control del inventario en el mes de febrero del 2025 fueron atendidas de manera satisfactoria un total de 1 custodio instalado en SANTA BARBARA - LITOGRAFIA Y TIPOGRAFIA SANTA BARBARA MM 21-38931902. - Para la Dirección Territorial Occidente en el mes de febrero de 2025 fueron solicitados un total de 12 servicios.	**Evidencia cargada en la carpeta pública del contrato 180 Regional Occidente y carpeta 101 DCI**
9	**Vigilancia Armada**	-La Dirección de control del inventario en el mes de febrero del 2025 dio uso de un servicio de vigilante armado instalado en Aguazul Casanare - PETROSERVICIOS CASANARE SAS con NIT 900550869 ubicada en aguazul KM 12 vía Mani finca las Posetas. -Para el mes de enero de 2025 la Dirección Territorial Occidente, no solicito este servicio.	**No se solicitó durante el periodo.**
10	**Demolición, desmonte de estructuras limpieza y retiro de escombros**	-Para el mes de febrero la Dirección de Control de Inventario no solicito este servicio. - Para el mes de febrero 2025 la Dirección Territorial Occidente, no solicito este servicio.	**Evidencia cargada en la carpeta pública del contrato 180 Regional Occidente, la DCI no utilizo este servicio**
11	**Bodega**	-Para el mes de febrero la Dirección de Control de Inventario no solicito este servicio. -Para el mes de febrero 2025 la Dirección Territorial Occidente solicito el servicio una vez.	**Evidencia cargada en la carpeta pública del contrato 180 Regional Occidente**

12	**Cotero**	Para la Dirección de control del inventario en el mes de febrero 2025 fueron solicitados un total de 10 coteros para apoyo en los traslados de bienes y enseres de las sociedades a las bodegas. - Para el mes de febrero de 2025 la Dirección Territorial Occidente, no solicitó este servicio.	**Evidencia cargada en la carpeta pública del contrato 180 Regional Occidente y carpeta 101 DCI**
13	**Jornalero**	-Para el mes de febrero la Dirección de Control de Inventario no solicito este servicio. - Para el mes febrero 2025 la Dirección Territorial Occidente, no solicito este servicio.	**No se solicitó durante el periodo**
14	**Servicio complementarios y adquisición de otros bienes**	La Dirección de Control del Inventario no requirió servicios complementarios en el mes de febrero.	**No se solicitó durante el periodo**

APORTES PARAFISCALES

Se adjunta certificación de pago de seguridad social firmada por el Representante Legal del contratista, así como la copia de las planillas de pago de SS por los servicios

DECLARACIÓN

El contratista: Declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el período informado y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para el periodo del informe, corresponden a los que legamente efectúo con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de Aporte	Valor Total Planilla
9482511304	febrero	***$2,115,000***

Relacionar todas las planillas que certifiquen el valor correspondiente del periodo a pagar

Concepto	N° Planilla de Pago SGSS	Periodo de aporte	Valor Planilla
Pensión	9482511304	Febrero	$1,627,400
Salud	9482511304	Febrero	$407,000
ARL	9482511304	febrero	$80,600
Total			***$2,115,000***

RIESGOS CONTRACTUALES

El Seguimiento de riesgos se realizará conforme a los riesgos identificados en los estudios previos o términos de referencia según corresponda y solo será registrado en el presente informe en caso de presentarse una materialización de este.

En caso de materialización de algún riesgo se debe reportar de manera específica en el formato Reporte de materialización de riesgos (FO-GP- 003), a la Oficina Asesora de Planeación.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

El supervisor: Certifico que el contratista cumplió con las obligaciones y productos en el periodo del presente informe, conforme con lo pactado en el contrato y cumplen con los requisitos exigidos por la entidad. El presente informe y sus evidencias fueron validadas y es aprobado, por lo cual autorizo proceder con el pago.

Una vez revisadas las cuentas de cobro presentadas por el Contratista, la información de las actividades desarrolladas y las evidencias correspondientes a la ejecución certificó que el Contratista cumple con todas las obligaciones del contrato:

Sí		**No**	
x			

Adicionalmente se certifica que el cumplimiento de las actividades durante este mes fue:

Satisfactorio	
Bueno	
Regular	X
Requiere Ajustes	

JAIME HERNAN OCAMPO LOPEZ
Dirección Territorial Occidente
Supervisor

MARLENY ELIZABETH SALDAÑA DAVIDSON
Directora Control de Inventarios
Supervisora

CRISTIAN ALEJANDRO GARCIA BOLIVAR
Apoyo a la Supervisión DT

NICOLAS FABRICIO VALENCIA SUAREZ
Apoyo a la Supervisión Control del Inventario

DANIEL MARTÍNEZ AGUILAR
Representante Legal CREALOGÍSTICA SAS